令和２年４月１日

各学区（地区）老人クラブ連合会会長　様

公益財団法人広島市老人クラブ連合会

会　長　　　児　玉　　吾　郎

令和２年度学区（地区）老連の分担金交付対象事業について（お知らせ）

　時下、ますますご清祥のこととお慶び申しあげます。

　平素は、本会の運営に格別のご理解、ご協力を賜り厚くお礼申しあげます。

　さて、本年度も学区（地区）老連において下記の事業を実施された場合、分担金を交付しますので、別紙の事業実施報告書に内容を記入していただき、事業に要した経費の領収書・レシート（コピーでも可）を添付のうえ、市老連事務局へ送付していただきますようお願いいたします。

　なお、「学区（地区）老連健康づくり活動支援事業」は、引き続き、各種スポーツ競技に加えて、健康サロンや手芸教室等の各種文化活動についても幅広く対象としますが**、予算の都合上、継続的に実施されるカラオケ、健康マージャン等少人数の活動は助成対象外とし、これら以外の活動についても複数回実施される活動については事前に協議をいただきますようご協力をよろしくお願いいたします。**

　また、分担金の口座振込を希望される場合は、口座振替依頼書を添付していただきますようお願いします。（既に口座振込依頼書を提出されている場合は、届出事項に変更がなければ再提出する必要はありません。）

（注）広島市等の補助金を受けている活動については、分担金の対象にはなりません。

記

〈送付書類〉

1. 分担金交付対象事業一覧表
2. 別紙１　ひとり暮らし老人等健康交流事業実施の留意点
3. 学区（地区）老連社会奉仕活動事業実施報告書
4. シルバーリーダー研修連絡会議実施報告書
5. ひとり暮らし老人等健康交流事業実施報告書
6. 学区（地区）老連健康づくり活動支援事業実施報告書
7. 会員勧誘関係物品購入等実施報告書

８．口座振替依頼書

★　提出された実施報告書等につきまして不明な点がある場合には、こちらから連絡をさせていただきます。特に「ひとり暮らし老人等健康交流事業」につきましては、別紙１を参照のうえ実施してください。

分 担 金 交 付 対 象 事 業 一 覧

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 報告書の種類 | 分担金交付対象事業の例 | 分担金基本額（限度額）、使途の例 |
| 学区(地区)老連社会奉仕活動事業 | ・三世代交流事業・伝承活動事業・福祉施設への訪問活動等 | 貴学区(地区)の会員数×８０円 |
| シルバーリーダー連絡会議 | ・友愛チームのシルバーリーダーを対象とする会議等開催経費 | 貴学区(地区)の　　　　　　　　　クラブ数×３００円 |
| ひとり暮らし老人等健康交流事業 | 主にひとり暮らしの方を対象とした交流事業・健康講演会開催・屋内スポーツ健康教室・屋外スポーツ健康教室・料理教室　等 | 交流会開催用　　　　　３８，０００円（使途の例：講師謝礼・会場借り上げ料・広報用チラシ・交流会資料・材料代・用具借り上げ料） |
| 学区(地区)老連健康づくり活動支援事業 | ・各種スポーツ競技や文化活動などの健康づくり活動 | 貴学区(地区)のクラブ数×1,200円 |
| 会員勧誘関係物品購入等 | ・会員勧誘のためのチラシの作成、物品の購入等 | 事前に市老連事務局と協議の上決定した額 |

備考

１　経費が基本額以上の場合は基本額を分担金交付上限額とします。

２　経費が基本額以下の場合は実際にかかった経費額をもって分担金交付額とします。

３　領収書の宛名は必ず各学区の正式名を記載されたものを提出して下さい。

　　　　※例　福田学区老人クラブ連合会　　　様

４　各事業で、飲み物等を自動販売機で購入された場合には、学区老連会長が発行する支払証明書を提出してください。

５　共催による事業負担金の場合は、学区老連名等が記載された要綱やパンフレットなどを証明として提出してください。

６　各事業において、弁当代やスポーツ競技等の賞品等のうち商品券等の金券やアルコール類については、分担金の対象となりませんのでご留意ください。

７　**各事業とも予算の範囲内で複数回の申請を受け付けますが、事前にご連絡ください。**

別紙１

ひとり暮らし老人等健康交流事業実施の留意点

1. 事業内容について

・　当該事業は、ひとり暮らしの方を自宅に引きこもらせないようにすることを目的としており、自宅以外の会場での交流会を対象として分担金を交付します。懇親会・芸能発表を目的とするものは対象としません。

1. 交流事業を複数の学区が共催した場合の取り扱いについて

・　分担金の交付申請は代表学区が行ってください。

・　共催内容を実施報告書に記入してください。

・　各学区老連に分担金を配分するため、あらかじめ費用の負担割合を明確にしておいてください。

* + 弁当代・アルコール飲料代は分担金交付の対象となりませんので、

　　　 気をつけてください。

学区（地区）老連社会奉仕活動事業実施報告書

（公財）広島市老人クラブ連合会

会　長　 児　玉　吾　郎　　様

学区(地区)老連名

会　長　名

|  |  |
| --- | --- |
| 対象事業名 |  |
| 実施年月日 |  |
| 目的 |  |
| 内容（具体的に記入） |  |
| 参加人数 |  |
| 経費(具体的に数量・単価等を記入) |  |

シルバーリーダー研修連絡会議実施報告書

（公財）広島市老人クラブ連合会

会　長　 　児　玉　吾　郎　　様

学区(地区)老連名

会　長　名

|  |  |
| --- | --- |
| 対象事業名 | 友愛チームのシルバーリーダー連絡会議　 |
| 実施年月日 |  |
| 目的 |  |
| 内容（具体的に記入） |  |
| 参加人数 |  |
| 経費(具体的に数量・単価等を記入) |  |

ひとり暮らし老人等健康交流事業実施報告書

（公財）広島市老人クラブ連合会

会　長　　 児　玉　吾　郎　　様

学区(地区)老連名

会　長　名

|  |  |
| --- | --- |
| 対象事業名 |  |
| 実施年月日 |  |
| 目的 |  |
| 内容（具体的に記入） |  |
| 参加人数 |  |
| 経費(具体的に数量・単価等を記入) |  |

学区（地区）老連健康づくり活動支援事業実施報告書

（公財）広島市老人クラブ連合会

会　長　 　児　玉　吾　郎　　様

学区(地区)老連名

会　長　名

|  |  |
| --- | --- |
| 対象事業名 |  |
| 実施年月日 |  |
| 目的 |  |
| 内容（具体的に記入） |  |
| 参加人数 |  |
| 経費(具体的に数量・単価等を記入) |  |

会員勧誘関係物品購入等実施報告書

（公財）広島市老人クラブ連合会

会　長　 児　玉　吾　郎　　様

会　長　名

|  |  |
| --- | --- |
| 物品名等 |  |
| 購入（実施）年月日 |  |
| 目的 |  |
| 経　　　　　　　　　　　　費(具体的に数量・単価等を記入) |  |
| 備　　　　　　　　　　　　考 |  |

備考：経費の内容等の分かる領収書や参考資料を添付してください。